

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Миасский геологоразведочный колледж»

Принято  
Советом колледжа  
29.02.2016 г.  
Протокол № 3

Утверждаю  
И.о. Директора колледжа  
С.А. Федоров  
Приказ № 31 от 10.03.2016 г.

## Положение об индивидуальном плане работы преподавателя

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом образовательной организации, действующим законодательством Российской Федерации в области образования и представляет собой совокупность основных правил, регламентирующих порядок организации учебно-методической и научно-исследовательской работы в образовательной организации и учета ее результатов.

1.2. Индивидуальный план работы преподавателя определяет организацию, объем и содержание, формы и методы работы преподавателя на учебный год.

1.3. Индивидуальный план составляется на основе учебного плана, планов учебно-воспитательной и научно-методической работы образовательной организации, обязанностей преподавателя по обеспечению учебного процесса и плана работы структурных подразделений. Индивидуальный план преподавателя рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии в начале учебного года.

1.4. Индивидуальный план составляется в двух экземплярах.

1.5. Индивидуальный план утрачивает силу при окончании срока действия или прерывании трудового договора. Допускается внесение изменений в индивидуальный план работы преподавателя.

1.6. Контроль выполнения индивидуальных планов осуществляют методист, председатель предметно-цикловой комиссии.

### II. Порядок оформления индивидуального плана работы преподавателя

2.1. Для обоснования запланированного времени на выполнение учебной работы необходимо указывать соответствующие количественные показатели нагрузки (число учебных групп, количество часов).

2.2. При планировании учебно-методической, научно-методической работы необходимо указывать конкретные формы отчетности и объем планируемых работ.

2.3. В раздел воспитательная работа включаются мероприятия, планируемые преподавателем по организации досуга студентов, проведении бесед на воспитательные и патриотические темы, выступлений с информацией и участием в собраниях учебных групп.

2.4. В разделе повышения педагогического мастерства указываются тема самообразования, планируемое посещение открытых уроков, мастер-классов и курсы повышения квалификации, место прохождения и продолжительность.

2.5. Результаты выполнения индивидуального плана преподавателя за каждый учебный год учитываются при аттестации преподавателя.

### III. Порядок хранения и ведения Плана

3.1. Индивидуальный план составляется непосредственно преподавателем на учебный год в целях равномерного распределения нагрузки, рациональной организации учебных занятий.

3.2. Индивидуальный план составляется в двух экземплярах, должен быть надлежащим образом оформлен и храниться один экземпляр – в методическом кабинете, второй экземпляр – у преподавателя в течение учебного года.

3.3. Подписанный заместителем директора по УР индивидуальный план отдается преподавателю для осуществления планомерной учебно-методической деятельности.

### IV. Контроль за исполнением индивидуального плана работы преподавателя

4.1. Выполнение преподавателем его индивидуального плана работы периодически контролируется председателем предметно-цикловой комиссии.

4.2. Преподаватель обязан представить отчет о выполнении своего индивидуального плана в конце учебного года на заседании предметно-цикловой комиссии.