

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Миасский геологоразведочный колледж»

Принято  
Советом колледжа  
29.02.2016 г.  
Протокол № 3



Утверждаю  
И.о. Директора колледжа  
С.А. Федоров  
Приказ № 31 от 10.03.2016 г.

## Положение о студенческом общежитии

Положение о студенческом общежитии колледжа является локальным нормативным актом, принятым во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Челябинской области от 29 августа 2013г. № 515-30 «Об образовании в Челябинской области». Данный локальный нормативный акт принят с учетом мнения студентов высказанного на общем собрании 30.08.2013г.

### 1. Общие положения.

1.1. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и предназначенного для временного проживания и размещения:

- иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения;
- иногородних обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- иногородних абитуриентов (на период поступления в учебное заведение).

1.2. При условии обеспеченности жилой площадью перечисленных выше категорий обучающихся администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии:

- обучающихся колледжа, постоянно проживающих на территории г. Миасса;
- обучающихся других учебных заведений, не имеющих в своей структуре студенческого общежития;
- работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

1.3. Студенческим семьям не предоставляются места в общежитии.

1.4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

1.5. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного правилами порядка осуществляется заведующим общежития.

1.6. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения.

### 2. Права и обязанности, проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения по изменению или дополнению в договоре о взаимной ответственности;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределение средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

## 2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставленных дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии на договорной основе, привлекаются советом общежития, во вне учебное время, к работам по уборке, самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития. К проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии, к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством, вплоть до выселения из общежития.

## 3. Обязанности администрации колледжа и общежития.

### 3.1. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

### 3.2. Администрация учебного заведения назначает заведующего общежития.

Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие производится на основании ордера, выданного колледжем, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.5. Заведующий общежитием совместно со студенческим советом рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом общежития.

## 4. Порядок заселения и выселения из общежития.

4.1. Размещение производится с соблюдением санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии колледжа.

Распределение мест в общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями колледжа и утверждение списка на вселение в общежитие производится по решению администрации и Совета колледжа и объявляется приказом директора.

Вселение осуществляется на основании ордера, выданного администрацией колледжа в котором указывается номер комнаты.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной в другую – по решению администрации.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующим общежитием.

4.3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности сторон.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 110 Жилищного кодекса РФ при отчислении из колледжа.

4.5. При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у коменданта общежития.

## **5. Общественные органы управления студенческим общежитием.**

5.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет общежития, представляющий их интересы.

Совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

5.2. Совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии колледжа.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

5.3. Со студенческим советом в обязательном порядке должны согласовываться следующие вопросы:

переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

## **6. Порядок оплаты за использование жилых помещений и коммунальных услуг в общежитии.**

6.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяются с учетом мнения студенческого Совета и Совета общежития.

6.2. Колледж в праве снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся.

6.3. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке обучающимся являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

## **ПРАВИЛА проживания в общежитии ГБПОУ «МГРК»**

1. Настоящие Правила проживания направлены на поддержание дисциплины среди студентов, проживающих в общежитии, на обеспечение в общежитии правопорядка, создание благоприятных условий для нормального проживания, быта, отдыха и самоподготовки.
2. Настоящие Правила определяют для студентов, проживающих в общежитии колледжа распорядок дня, требования к дисциплине и поведению студентов.
3. Вопросы, связанные с применением Правил проживания, решаются студенческим Советом общежития совместно с администрацией Колледжа.
4. С 23 часов в общежитии должна соблюдаться тишина.
5. Имущество для индивидуального пользования, а также предметы общего пользования выдаются под расписку.
6. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии, определяются Положением о студенческом общежитии.
7. Кроме того, студент, проживающий в общежитии обязан:
  - 7.1. Соблюдать установленный порядок проживания.
  - 7.2. Соблюдать настоящие Правила.
  - 7.3. Уважительно относиться к персоналу общежития, а также другим студентам, проживающим в общежитии; не допускать в отношении указанных лиц никаких противоправных действий.
  - 7.4. Соблюдать распорядок дня в общежитии.
  - 7.5. Соблюдать установленный пропускной режим.
  - 7.6. Строго соблюдать правила пожарной безопасности.

- 7.7. Бережно относиться к имуществу, мебели и иному оборудованию общежития.
- 7.8. При уходе из комнаты закрывать окна, выключать свет, электроприборы.
- 7.9. Добросовестно выполнять обязанности дежурного.
- 7.10. Принимать активное участие в общественной жизни и внеклассных мероприятиях, проводимых в общежитии.
- 7.11. Ежедневно по очереди с другими жильцами, производить уборку жилых помещений, а также территории вокруг общежития (по мере необходимости).
- 7.12. В случае не заселения жилья в 3-х дневный срок со дня подписания приказа на вселение, приказ считается недействительным.
- 7.13. При выселении жилец обязан покинуть общежитие в 3-х дневный срок со дня подписания приказа.
- 7.14. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, а также документ, предоставляющий право находиться в общежитии (пропуск, временный пропуск);
- 7.15. Не препятствовать осмотру жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- 7.16. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.
8. При выезде из общежития на летние каникулы необходимо:
  - 8.1. предупредить заведующую общежитием за два дня до выезда;
  - 8.2. своевременно сдать личные вещи в камеру хранения;
  - 8.3. сдать кастаньяше мягкий инвентарь и постельное белье с момента сдачи последнего экзамена в течение суток;
  - 8.4. сдать заведующей общежитием комнату с ключами.
9. При выезде из общежития по отчислению (окончанию) из Колледжа необходимо за два дня до выезда:
  - 9.1. предупредить заведующую общежитием;
  - 9.2. сдать кастаньяше мягкий инвентарь и постельное белье;
  - 9.3. сдать заведующей общежитием комнату с ключами;
  - 9.4. подать документы на снятие с регистрационного учета;
  - 9.5. подписать у заведующей общежитием обходной лист.
10. Проживающим в общежитии запрещается:
  - 10.1. Курить в помещении общежития и на территории, прилегающей к общежитию;
  - 10.2. Распивать спиртные напитки в помещении общежития и на территории, прилегающей к общежитию;
  - 10.3. Появление в общежитие в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - 10.4. С 21.00 до 8.00 часов петь и играть на музыкальных инструментах, включать громко радиоприемники, телевизоры, выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других помещениях.
  - 10.5. Размещать на стенах жилых помещений какие-либо плакаты, календари и прочие надписи (без согласования с администрацией общежития);
  - 10.6. Пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами, электрокипятильниками, электрочайниками, удлинителями т.д.; (использование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации студенческого общежития).
  - 10.7. Оставлять в комнате в свое отсутствие посторонних лиц, а также передавать свой пропуск;

- 10.8. Держать в комнате животных, птиц, насекомых;
- 10.9. Хранить в комнате легко воспламеняющиеся и взрывчатые вещества, оружие;
- 10.10. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, без согласия администрации общежития;
- 10.11. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- 10.12. Выходить на крыши, в технические помещения зданий;
- 10.13. Находиться на подоконниках открытых и закрытых окон;
- 10.14. Самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям на территории общежития, а также самовольно их создавать.
- 10.15. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 10.16. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или производить их замену без разрешения администрации студенческого общежития;
- 10.17. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением
11. Вход близких родственников осуществляется с предъявлением документа, удостоверяющего личность (паспорта, удостоверения, военного билета) с записью в журнале регистрации посетителей.
12. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.
13. Проживающие в общежитиях обучающиеся, выполняющие правила проживания и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены к поощрению.
14. За активное участие в общественной жизни и во внеклассных мероприятиях, проводимых в общежитии, для студентов, проживающих в общежитии, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.
15. Меры поощрения применяются по решению Совета общежития, которое утверждается приказом директора Колледжа.
16. Виды мер поощрения:
  - } благодарственное письмо родителям студента;
  - } грамота, благодарность;
  - } помещение фотографии студента на Доске почета комплексов колледжа;
  - } выдача премии;
  - } поездка на базу отдыха;
  - } бесплатные билеты на культурные мероприятия;
  - } занесение благодарности в личное дело студента.
17. За нарушение Положения о студенческом общежитии и Правил проживания в общежитии, санитарно-гигиенических правил, требований общественного порядка, правил противопожарной безопасности, недобросовестное отношение к имуществу Колледжа, приведшее к его порче или уничтожению, курение в общежитии к студентам применяются меры дисциплинарного воздействия.
18. Курение в общежитии является грубейшим нарушением правил противопожарной безопасности и настоящих Правил, Федерального закона от 25.02.2013г. «Об охране здоровья граждан, от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака».
19. Наказание за порчу имущества общежития регулируется п. 3.2.7. Положения о студенческом общежитии.

20. За иные виды нарушений, не указанных в п.п. 18.19 настоящих Правил применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:
- замечание;
  - выговор;
  - выселение из общежития;
21. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- использования жилого помещения не по назначению;
  - разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
  - отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
  - систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
  - невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
  - отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
  - появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - хранения, распространения наркотических средств;
  - хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
  - отчисления из ОУ;
  - иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
22. При наложении дисциплинарного взыскания учитывается серьезность совершенного проступка и предшествующее поведение студента.
23. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено только после получения от обучающегося письменного объяснения.
24. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения.
25. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии выносятся директором Колледжа по ходатайству воспитателя, коменданта.
26. Порядок прохода в общежитие:
- 26.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.
27. При проходе в общежитие:
- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
  - работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
  - лица, не работающие и не обучающиеся в МГРК, оставляют на посту вахты документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о посетителях.
28. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в общежитии, пригласивший указанных лиц.
29. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.
30. С 22.00 до 06.00 часов студенческое общежитие закрывается. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение. Ключ от общежития хранится у дежурного вахтера. Выход и вход в общежитие в это время производится только с разрешения воспитателя.
31. Приход в общежитие после 22-00 разрешается для совершеннолетних студентов по письменному заявлению, согласованному воспитателем и зав. общежитием (при отсутствии нарушений ПРАВИЛ проживания в общежитии).



к Положению  
о студенческом общежитии

**Дежурство по этажу**

1. Дежурство осуществляют студенты, проживающие на этаже.
2. График дежурства составляется на неделю и подписывается ответственным за хозяйственную работу, члена совета общежития. Дежурство начинается в 18.30 и сдается в 18.30 и считается суточным.
3. Дежурный по этажу наделяется всеми правами и обязанностями для осуществления порядка на этаже, может давать студентам, проживающих на этаже, обязательные для исполнения распоряжения и делать им замечания.
4. Дежурный по этажу в течение всего времени дежурства следит за дисциплиной, чистотой и соблюдением правил внутреннего распорядка общежития. Дежурный ведет журнал дежурства.
5. Дежурный не имеет права покидать свой пост, не оставив за себя другого дежурного и без согласования. Дежурный не имеет права пропускать студентов на этаж во время учебных занятий в колледже, кроме случаев, когда у студента есть письменный временный пропуск, выданный зав. общежитием. При этом дежурный регистрирует в журнале дежурства всех прошедших на этаж по временному пропуску, а также студентов, оставшихся в общежитии по причине болезни.